



BESLUITENLIJST BEL - bestuur

Vergadering	Maandag 27 juni 2022
Locatie	Microsoft Teams
Aanvang	14:00 uur
Eindtijd	15:30 uur
Voorzitter	Mevrouw J.N. de Zwart-Bloch
Secretaris	De heer R. van Eijck
Aanwezig	J.N. de Zwart-Bloch (Voorzitter), N. Mol (Voorzitter), R. van Eijck (Secretaris a.i.), R. van Benthem (Plaatsvervangend voorzitter/Bestuurslid), R. ten Have (Bestuurslid), A.M. Kennis (Bestuurslid), J. van Midden (Bestuurslid), M.B.E. van den Berg (Gemeentesecretaris), S. van Waveren (Gemeentesecretaris), P.H. van Dijk (Gemeentesecretaris), T. Verwer (Directiesecretaris/strategisch adviseur)
Gast	P. Rinia (Concerncontroller)
Afwezig	E. Ruizeveld de Winter (Secretaris)
01	Opening en vaststelling agenda Het bestuur van de BEL Combinatie stelt de agenda vast.
02	Mededelingen Hartelijk welkom aan de nieuwe bestuursleden: René ten Have en Jan van Midden. Officiële wijziging van voorzitter van Nanning Mol naar Joan de Zwart-Bloch. Dankwoord is uitgesproken richting Nanning Mol voor zijn leiding en inzet in de zware coronaperiode.
03	Besluitenlijst vorige vergadering
03.01	Openbare besluitenlijst van de vergadering van het bestuur van de BEL Combinatie van 9 mei 2022 Besluit - Het bestuur van de BEL Combinatie stelt de openbare besluitenlijst van 9 mei 2022 vast.

04 Bespreekstukken

04.01 Voortgang meerjarenkeuzenota 2023-2026 (MJKN)

Korte inhoud: Plan van aanpak en voortgang meerjarenkeuzenota 2023-2026.

Besluit -

Het BEL bestuur besluit conform over de 9 beslispunten:

1. Akkoord te gaan met de lijst externe thema's waarvan geconcludeerd dat die in de toekomst effect hebben op de bedrijfsvoering van de BEL combinatie;
2. Akkoord te gaan met de daaruit voortvloeiende ontwikkelgebieden (en daarmee hoofdstukken in de MJKN) voor de periode 2022-2025;
3. Waar mogelijk in de hoofdstukken MJKN de korte- en lange termijn effecten beschrijven en een risicoanalyse en impact van de ontwikkeling;
4. De financiële paragraaf zodanig in te richten dat onderscheid wordt gemaakt in "moeten" "regulier" en "wens" en waar mogelijk primair uit te gaan van incidentele budgetten in plaats van structurele. Waar mogelijk gebruik maken van vervolgoopdrachten in kader slimmer organiseren en efficiency. Extra aandacht besteden aan de borging van de verbeteringen en vernieuwingen;
5. Aandacht voor juiste ramingen: Ook overheadkosten meenemen in geval van formatieverzoeken en rekening houden met incidentele implementatiekosten.
6. Resultaten benoemen vanuit perspectief raden en inwoners waar mogelijk
7. De MJKN laten vaststellen door de drie colleges gezamenlijk;
8. Een gezamenlijke themabijeenkomst voor de raden organiseren en een gezamenlijke commissiebehandeling te verzoeken.
9. De portefeuillevergaderingen BEL-bestuurders in de toekomst zoveel mogelijk collectief te houden vanuit een integrale blik met als thema de (voortgang) MJKN

04.02 Portefeuilleverdeling BEL-bestuur

Korte inhoud: Met de installatie van de nieuwe raden en colleges, zijn er ook nieuwe bestuurders toegetreden in het bestuur van de BEL Combinatie. Volgens de gemeenschappelijke regeling (GR) dient de indeling van de portefeuilles dan opnieuw gedaan te worden. De zes leden van het bestuur van de BEL Combinatie hebben elk een eigen portefeuille, een onderwerp waar zij primair voor verantwoordelijk zijn. Duurzaamheid is een nieuwe portefeuille binnen het BEL-bestuur.

Besluit -

Deze portefeuilleverdeling is op 27 juni 2022 door het bestuur vastgesteld:

Joan de Zwart-Bloch: voorzitter, algemeen bestuurlijke zaken, eerste aanspreekpunt voor algemeen directeur en HRM

Roland van Benthem: Financiën en plaatsvervangend voorzitter

Nanning Mol: Organisatieontwikkeling

Anne-Marie Kennis: Communicatie en dienstverlening

Jan van Midden: Informatievoorziening en ICT

René ten Have: Facilitair en duurzaamheid

04.03 Nota Risicomanagement Weerstandsvermogen BEL Combinatie

Korte inhoud: Inventariseren en beheren (managen) van risico's voor de BEL Combinatie.

Besluit -

Het bestuur van de BEL Combinatie stelt de nota risicomanagement en weerstandsvermogen voor de BEL Combinatie vast. Tweemaal per jaar (bij de begroting en jaarstukken) worden de risico's door de teams geactualiseerd. En tweemaal per jaar (bij de begroting en jaarstukken) wordt de benodigde en beschikbare weerstandscapaciteit door afdeling C&F geactualiseerd.

04.04 Jaarverslag van de klachtencoördinator 2021

Korte inhoud: De klachtencoördinator brengt jaarlijks verslag uit van alle klachten die in het voorafgaande jaar binnen de BEL Combinatie of de BEL-gemeenten zijn behandeld, aangevuld met een verslag van alle verzoeken die zijn ontvangen door de Nationale ombudsman.

Besluit –

Het bestuur besluit kennis te nemen van het 'Jaarverslag van de klachtencoördinator 2021' en de opgenomen aanbevelingen over te nemen.

05 Stukken ter kennisname

05.01 Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap: vrouwen in leidinggevende posities, kabinetsmaatregelen voor de (semi)publieke sector.

Korte inhoud: Informatiebrief Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap over de maatregelen van het kabinet voor meer vrouwen in leidinggevende posities, en over wat ze voor de BEL Combinatie betekenen.

Besluit -

Het bestuur van de BEL Combinatie neemt kennis van de informatiebrief.

06 Communicatie

06.01 Informeren besproken onderwerpen en besluitvorming in het bestuur van de BEL Combinatie 27 juni 2022.

Besluit -

Het bestuur stelt de RIB gewijzigd vast.

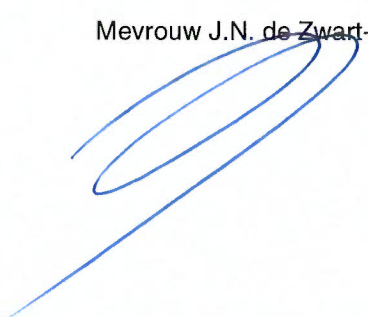
07 Rondvraag en sluiting

Per 1 september 2022 start de nieuwe teamleider Planning & Control (financiën).

Vastgesteld in de vergadering van het BEL bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling BEL Combinatie d.d. maandag 27 juni 2022.

Voorzitter,

Mevrouw J.N. de Zwart-Bloch



Secretaris

De heer R. van Eijck

